



BPR ANDALAN
Favorit Perdana

JL. JENDERAL AHMAD YANI NO. 61 C-D PONTIANAK - KALIMANTAN BARAT
Telp. (0561) 570855 - Email: bpr.andalan@gmail.com
Website: <http://bprandalan.co.id/>

Pontianak, 27 April 2026

Nomor : 078/AFP-EXT/IV/2026

Kepada Yth.
DPP Perbarindo & Media BPR
Komp. Patra II No.46
Jl.Jend. Ahmad Yani Bypass Cempaka Putih
Jakarta Pusat

Perihal: Penyampaian Laporan Penerapan Tata Kelola Tahun 2025 dan Tanda Terima Pengiriman Laporan Tata Kelola (GCG) dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Dengan Hormat,

Menunjuk POJK Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat Dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah Pasal 102 ayat (3) huruf (c) BPR wajib menyampaikan laporan penerapan Tata Kelola paling sedikit kepada Asosiasi BPR di Indonesia. Maka dengan ini kami kirimkan Laporan Penerapan Tata Kelola Tahun 2025 dan tanda terima pengiriman Laporan tata Kelola (GCG) dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Demikian kami sampaikan agar dapat diterima dengan baik, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
PT. Bank Perekonomian Rakyat
Andalan Favorit Perdana

Linda Rostjaty
Direktur Utama

Rezanur
Direktur

Tanda Bukti Kirim

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Pelapor

PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Pelaporan

Laporan Tahunan Bank Perekonomian Rakyat

Nomor Referensi

1040301-1-LTBPRK-R-A-20251231-010201-602547-20042026153633

Periode Data

2025

User ID Petugas Pelaporan

bpr.andalan@gmail.com

Jumlah Form Laporan Diterima OJK

29 / 29

Tanggal Terakhir Upload Laporan

2026-04-20 15:36:33



Tanda Bukti Kirim merupakan tanda bukti yang sah dalam proses pengiriman laporan. Pastikan bahwa angka yang tertera pada Jumlah Form Laporan Diterima OJK telah lengkap dan sesuai dengan ketentuan pelaporan terkait.

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
BPR
2025**

PT. BPR Andalan Favorit Perdana

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Informasi	Keterangan
Alamat	Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 61 C-D Kota Pontianak, Kalimantan Barat
Nomor Telepon	0561 570855
Penjelasan Umum	<p>PT. BPR Andalan Favorit Perdana meyakini bahwa penerapan GCG (Good Corporate Governance) dengan baik dan konsisten akan mengarahkan perusahaan menuju keseimbangan antara kekuatan kewenangan yang diperlukan oleh perusahaan untuk menjamin kelangsungannya (going concern) dan pertanggungjawaban kepada stakeholder serta mencapai visi dan misi perusahaan. Pelaksanaan praktek GCG (Good Corporate Governance) di BPR Andalan Favorit Perdana merupakan komitmen yang secara terus menerus dikembangkan di seluruh jenjang tingkatan dari Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh Karyawan dan Nasabah. GCG (Good Corporate Governance) merupakan arahan bagi perusahaan agar diperoleh: a)Kelangsungan usaha berdasarkan asas transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi serta kewajaran dan kesetaraan. b)Pelaksanaan fungsi badan usaha yang terdiri dari RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham), Dewan Komisaris dan Direksi secara wajar dan efektif. c)Kebijakan dalam pengelolaan perusahaan dilandasi oleh nilai moral yang tinggi dan kepatuhan kepada ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. d)Nilai tambah yang optimal bagi pemegang saham dan lingkungan usaha. Penerapan GCG diyakini mampu memberikan arahan strategis dalam pencapaian Visi dan Misi BPR Andalan Favorit Perdana. Penerapan GCG dapat dilakukan dengan memegang teguh asas prudential Banking atau prinsip kehati-hatian dalam menjalankan kegiatan operasional dan bisnis perbankan. Begitu juga pemenuhan kepatuhan terhadap ketentuan-ketentuan yang ada, selalu menjadi acuan bagi manajemen di dalam mengambil keputusan-keputusan strategis untuk pengembangan Bank dan menjamin kepuasan nasabah akan jasa dan pelayanan yang diberikan.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	<p>Berdasarkan Self Ssesment (Hasil Penilaian Sendiri) terhadap penerapan tata kelola pada PT BPR Andalan Favorit Perdana. Total dari seluruh faktor yang dinilai, nilai kompositnya sebesar 2 (dua) sehingga predikat peringkat kompositnya ialah Baik. Manajemen BPR telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR Andalan Favorit Perdana.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
LINDA ROSTIATY	Direktur Utama	<p>Tugas: 1)Direksi wajib menerapkan tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2)Menetapkan peraturan perusahaan, Merencanakan, menetapkan sistem operasional bank. 3)Menyusun dan melaksanakan Rencana Bisnis Bank. 4)Menetapkan strategi pencapaian tingkat kesehatan bank yang sehat dan wajar. 5)Menetapkan kebijakan tentang ketentuan-ketentuan pelaksanaan operasional bank dengan pembagian tugas yang jelas. 6)Merencanakan pengembangan produk, jaringan kantor dan peningkatan kemampuan SDM Bank. 7)Mengevaluasi pelaksanaan program kerja, operasional bank, peraturan perusahaan dan hasil kerja staf dan karyawan. 8)Melakukan hubungan dengan pihak ketiga dalam rangka pengembangan volume usaha Bank dan pemecahan permasalahan yang dihadapi bank. 9)Mengendalikan anggaran biaya. 10)Mengendalikan upaya peningkatan volume usaha. 11)Memantau perkembangan likuiditas bank dengan mengendalikan funding dan lending. 12)Memantau perkembangan kualitas kredit dalam rangka manajemen risiko kredit. 13)Memenuhi kewajiban kepada pihak ketiga. 14)Direksi wajib menindaklanjuti temuan Audit dan rekomendasi dari PE Audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan dewan komisaris, otoritas jasa keuangan dan/atau otoritas lainnya. Tanggung Jawab:</p> <p>1)Pencapaian tingkat kesehatan bank yang sehat secara wajar. 2)Upaya mengoptimalkan laba bank. 3)Pelaksanaan, administrasi, dan pengawasan operasional bank. 4)Melakukan kegiatan penghimpunan dana dan pemasaran Kredit. 5)Mengarahkan dan mendorong stafnya untuk memberikan layanan yang terbaik bagi seluruh nasabah sesuai dengan sistem dan prosedur yang berlaku. 6)Mengembangkan kemampuan diri maupun staf yang dipimpinnya melalui program pelatihan dan pengembangan karyawan yang terencana. 7)Menegakkan disiplin dan meningkatkan dedikasi karyawan dengan memberikan tauladan yang baik dalam segala aspek pekerjaan. 8)Menjamin bahwa laporan kepada Dewan Pengawas telah benar dan dikirim tepat waktu.</p>

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
REZANUR	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Tugas: 1)Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan serta ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan. 2)Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan kepada seluruh unit kerja terkait mengenai peraturan OJK terkini dan peraturan perundang-undangan lain yang relevan. 3)Melaporkan kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris secara tertulis, terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh pegawai BPR sebagai mana yang termuat pada Prosedur pengawasan dan Pencegahan PT.BPR Andalan Favorit Perdana. 4)Membuat laporan kepada Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Direksi (Direktur Utama) BPR. 5)Merumuskan strategi guna mendorong terciptanya Budaya Kepatuhan. 6)Menetapkan sistem dan prosedur kepatuhan yang akan digunakan untuk menyusun ketentuan dan pedoman internal Bank. 7)Memastikan bahwa seluruh kebijakan, ketentuan, sistem, dan prosedur, serta kegiatan usaha yang dilakukan BPR telah sesuai dengan ketentuan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 8)Meminimalkan risiko Kepatuhan. 9)Melakukan tindakan pencegahan agar kebijakan dan atau keputusan yang diambil Direksi tidak menyimpang dari ketentuan OJK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 10)Melakukan tugas-tugas lainnya yang terkait dengan fungsi Kepatuhan. 11)Melakukan hak dan kewajiban Direktur sebagaimana diatur dalam undang-undang perseroan terbatas, apabila untuk perbuatan-perbuatan tertentu tersebut diperlukan keputusan dari seluruh anggota Direksi. Tanggung Jawab: 1)Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh ketentuan peraturan OJK dan peraturan perundang-undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian. 2)Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan. 3)Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Direksi telah melakukan penanganan yang intensif Terhadap kredit bermasalah dan tingkat NPL yang mengalami kenaikan baik dari jumlah debitur bermasalah maupun outstanding kredit bermasalah, dengan fokus dan gencar melakukan penagihan disertai dengan melakukan kunjungan usaha ke debitur serta telah menjalankan surat pemberitahuan, surat peringatan serta surat panggilan pada debitur yang menunggak pembayaran. Direksi telah melakukan proses penyelesaian kredit macet melalui KPKNL dengan melelang agunan kredit macet. Monitor pricing pendanaan yang berlaku pada bank-bank pesaing terus dilakukan, mengingat suku penjaminan LPS dan suku bunga acuan Bank Indonesia masih tinggi. Direksi terus meningkatkan pendanaan dana murah (tabungan) baik dari segi jumlah penabung maupun volumenya. Direksi telah mereview dan mengatur kembali limit risiko yang telah ditetapkan sebelumnya. Direksi senantiasa menerapkan Manajemen Risiko dan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR Andalan Favorit Perdana di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari audit intern BPR, auditor ektern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan dan atau otoritas lainnya.

Keterangan

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
HENCKY LEONARDY	Komisaris Utama dan Independen	Tugas Dan Tanggung Jawab: 1)Memastikan terselenggaranya penerapan tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2)Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. 3)Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. 4)Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: a.Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan b.Hal hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang undangan. 5)Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan merekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, Hasil Pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, Dan/Atau Otoritas Lainnya. 6)Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: a. Pelanggaran peraturan perundang undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau. b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7)Dewan Komisaris dapat meminta kepada Direksi, setiap anggota Direksi dan atau jajaran manajemen untuk memberikan penjelasan tentang segala hal mengenai perusahaan sebagaimana yang diperlukan oleh Dewan Komisaris untuk melaksanakan tugas mereka. 8)Dewan Komisaris setiap waktu berhak memutuskan untuk memberhentikan sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi, jika anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan anggaran dasar perseroan, merugikan perseroan, melalaikan kewajiban, dan/atau melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tata cara pemberhentian sementara tersebut mengacu pada anggaran dasar perseroan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
GUNAWAN	Komisaris Independen	Tugas Dan Tanggung Jawab: 1)Memastikan terselenggaranya penerapan tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. 2)Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. 3)Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris wajib mengarahkan dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. 4)Dalam melaksanakan pengawasan Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan: a. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR; dan b. Hal hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang undangan. 5)Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan merekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, Hasil Pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, Dan/Atau Otoritas Lainnya. 6)Memberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan: a. Pelanggaran peraturan perundang undangan di bidang keuangan dan perbankan; dan/atau. b. Keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR. 7)Dewan Komisaris dapat meminta kepada Direksi, setiap anggota Direksi dan atau jajaran manajemen untuk memberikan penjelasan tentang segala hal mengenai perusahaan sebagaimana diperlukan oleh Dewan Komisaris untuk melaksanakan tugas mereka. 8)Dewan Komisaris setiap waktu berhak memutuskan untuk memberhentikan sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi, jika anggota Direksi tersebut bertindak bertentangan dengan anggaran dasar perseroan, merugikan perseroan, melalaikan kewajiban, dan/atau melanggar peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan tata cara pemberhentian sementara tersebut mengacu pada anggaran dasar perseroan.

Rekomendasi kepada Direksi

Langkah-langkah pengawasan yang telah dilakukan tahun 2025, antara lain Terhadap kredit bermasalah, perlu penanganan yang intensif dan tingkat NPL yang mengalami kenaikan baik dari jumlah debitur bermasalah maupun outstanding kredit bermasalah, harus segera ditangani dengan fokus dan gencar melakukan penagihan disertai dengan melakukan kunjungan usaha ke debitur serta memberikan surat pemberitahuan, surat peringatan serta surat panggilan pada debitur yang menunggak pembayaran. Tindakan / proses penyelesaian kredit macet harus dicarikan solusi dan dilakukan secepatnya, sehingga dapat menekan kerugian yang timbul akibat macetnya pembayaran tunggakan angsuran / pelunasan dari debitur. Monitor pricing pendanaan yang berlaku pada bank-bank pesaing perlu terus dilakukan, mengingat suku penjaminan LPS dan suku bunga acuan Bank Indonesia masih tinggi. Meningkatkan pendanaan dana murah (tabungan) baik dari segi jumlah penabung maupun volumenya. Direksi harus mereview dan mengatur kembali limit risiko yang telah ditetapkan sebelumnya. Direksi tetap harus menerapkan Manajemen Risiko dan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR Andalan Favorit Perdana di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.

Keterangan

0

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
01	0	0	0	0
02	0	0	0	0
03	0	0	0	0

0

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite)

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
LINDA ROSTIATY				
REZANUR				
Anggota Dewan Komisaris				
HENGKY LEONARDY				
GUNAWAN				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
LINDA ROSTIATY	0	0,00	0,00
REZANUR	0	0,00	0,00
Anggota Dewan Komisaris			
HENGKY LEONARDY	PT MEGAH UTAMA PRIMA	10,00	10,00
GUNAWAN	0	0,00	0,00
Pemegang Saham			
ABI HASNI TAHIR	PT MEGAH UTAMA PRIMA	25,00	25,00
ABI HASNI TAHIR	PT ANZON AUTOPLAZA	19,00	19,00
ABI HASNI TAHIR	PT AUTO BORNEO PERDANA	19,00	19,00

0

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki saham pada Bank lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
LINDA ROSTIATY	tidak ada	tidak ada	tidak ada
REZANUR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham			
ABI HASNI TAHIR	tidak ada	tidak ada	tidak ada
IDA GOZALI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
LIM GEK KHIANG	tidak ada	tidak ada	tidak ada
KEVIN SOESILO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
LIONG BIE KHIONG Alias. ARIEF HANDOKO	tidak ada	tidak ada	tidak ada

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
ABI HASNI TAHIR	tidak ada	Hengky Leonardy - Anak Kandung	Liong Bie Khiong ALS Arief Handoko - Adik Kandung
IDA GOZALI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
LIM GEK KHIANG	tidak ada	tidak ada	tidak ada
KEVIN SOESILO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
LIONG BIE KHIONG Alias. ARIEF HANDOKO	tidak ada	tidak ada	Abi Hasni Tahir - Abang Kandung

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	540.000.000	2	264.000.000
Tunjangan	2	50.700.000	2	24.000.000
Tantiem	2	61.800.000	2	21.950.000
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		652.500.000		309.950.000
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		652.500.000		309.950.000

Direksi mendapat fasilitas kendaraan yang juga dipakai untuk operasional

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	3,08
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	2,00
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,00
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,73
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,16

Rasio gaji merupakan gaji keseluruhan yang diterima mencakup gaji pokok dan tunjangan dalam 1 tahun

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
26-03-2025	2	Membahas kinerja perusahaan selama tahun 2025 dan pencapaian RBB tahun 2025, penerapan manajemen risiko dan pemantauan risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan dan risiko Likuiditas, penerapan program APU PPT dan PPPSPM serta Saran dan Rekomendasi Perbaikan Kinerja.
30-06-2025	2	Membahas kinerja perusahaan selama tahun 2025 dan pencapaian RBB tahun 2025, Tinjauan Peningkatan Non Performing Loan, Tinjauan Kontribusi NPL terhadap Total Penyaluran Kredit, Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan, Saran dan Rekomendasi Perbaikan Kinerja.
26-09-2025	2	Membahas kinerja perusahaan selama tahun 2025 dan pencapaian RBB tahun 2025, Tinjauan Peningkatan Non Performing Loan, Tinjauan Kontribusi NPL terhadap Total Penyaluran Kredit, D. Pemantauan Risiko, Saran dan Rekomendasi Perbaikan Kinerja.
11-12-2025	2	Membahas kinerja perusahaan selama tahun 2025 dan pencapaian RBB tahun 2025, Tinjauan Peningkatan Non Performing Loan, Tinjauan Kontribusi NPL terhadap Total Penyaluran Kredit, Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan, Rencana Bisnis tahun 2026.

Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan sebanyak empat kali dalam 1 tahun.

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
HENGKY LEONARDY	4	0	100,00
GUNAWAN	4	0	100,00

Rapat Dewan Komisaris dilakukan secara konsisten dengan jumlah rapat sebanyak 4 kali dalam 1 tahun dilakukan secara fisik atau tatap muka yang dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

0

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Andalan Favorit Perdana

Posisi Laporan : Desember 2025

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
---------------------	---------------------------------	---------------------	---------------	-------------

0